

## ПОЛИТИКА ЗАЩИТЫ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ Юридической компании «Абонент Консалт»

25.05.2015 г.  
Редакция от 20.09.2017

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г., требований Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, Конституции Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных и содержит сведения о реализуемых требованиях к обработке и защите персональных данных.
- 1.2. Целью Политики является информирование субъектов персональных данных и лиц, участвующих в обработке персональных данных, о соблюдении в Юридической компании «Абонент Консалт» (далее – Оператор), основополагающих принципов законности, справедливости, избыточности, соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки.
- 1.3. Обеспечение защиты прав и свобод человека при обработке его персональных данных, в том числе защита прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, является одной из приоритетных задач Оператора.
- 1.4. Политика действует в отношении всех персональных данных (далее – Данные), которые Оператор может получить от субъектов персональных данных (включая являющихся стороной по гражданско-правовому договору, а также состоящих с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее – Работники), и является общедоступным документом.
- 1.5. Оператор обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.6. Изменение Политики  
Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

### 2. Термины и принятые сокращения

- 2.1. Персональные данные (ПД) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
- 2.2. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 2.3. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
- 2.4. Информационная система персональных данных (ИСПД) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
- 2.5. Персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных, – ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

- 2.6. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
- 2.7. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
- 2.8. Оператор – организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

### 3. Принципы обработки персональных данных

- 3.1. Обработка персональных данных у Оператора осуществляется на основе следующих принципов:
  - 1) законности и справедливой основы;
  - 2) ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
  - 3) недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
  - 4) недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
  - 5) обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
  - 6) соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
  - 7) недопущения обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
  - 8) обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;
  - 9) уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при невозможности устранения Оператором допущенных нарушений персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### 4. Цели и применяемые способы использования персональных данных

- 4.1. Обработка персональных данных в Операторе осуществляется с использованием средств автоматизации, в том числе в информационных системах персональных данных, и без использования таких средств (смешанная обработка персональных данных).
- 4.2. При автоматизированной обработке персональных данных применяется передача персональных данных по внутренней сети Оператора и с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4.3. Обработка персональных данных осуществляется в целях:
  - 1) Содействия работникам и кандидатам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, контроля количества и качества выполняемой работы, соблюдения норм трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;
  - 2) Обеспечения социальных льгот и гарантий, личной безопасности или иных жизненно важных интересов работников Оператора и членов их семей;
  - 3) Заключение и исполнения гражданско-правовых договоров, в том числе договоров на оказание услуг;
  - 4) Информирования посетителей сайта Оператора, расположенного в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://abonentconsult.ru> (Сайт), об Операторе, целях и направлениях его деятельности, качестве предоставляемых услуг, а именно:
    - а). направления ответов на поступающие вопросы и просьбы;
    - б). обработки заказов и заявок;
    - в). администрирования аккаунта посетителей Сайта;

- г). исполнения и соблюдения обязательств в связи с любым соглашением, заключаемым Оператором с субъектом персональных данных;
  - д). предотвращения и решения проблем, связанных с любыми товарами, поставляемыми Оператором, и услугами, оказываемыми Оператором;
  - е). проведения мероприятий прямого маркетинга для оптимизации оказываемых услуг (при условии получения предварительного согласия субъекта персональных данных на использование персональных данных для прямого маркетинга);
- 5) Соблюдения антимонопольного законодательства;
  - 6) Защиты прав и законных интересов Оператора и его должностных лиц в судах, органах по разрешению споров, административных органах;
  - 7) Формирования отчетности или подготовки предусмотренных законодательством заявлений, уведомлений и т.д. в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, Федеральную налоговую службу и другие государственные органы и службы;
  - 8) Консолидации статистических данных и показателей Оператора;
  - 9) Проведения контрольных и аудиторских проверок организаций Оператора;
  - 10) Проведения тендерных процедур, предусмотренных локальными нормативными актами Оператора;
  - 11) Подготовки доверенностей, выдаваемых работникам Оператора, работникам иных организаций и физическим лицам;
  - 12) Обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов в административных зданиях Оператора, обеспечения сохранности имущества;
  - 13) Ведения корпоративных телефонных и иных информационных справочников, публикации сообщений на внутрикорпоративных порталах, досках почета и в общедоступных информационных системах персональных данных;

## 5. Получение и обработка персональных данных

### 5.1. Получение ПД.

- 1) Персональные данные получают Оператором непосредственно от субъекта персональных данных или его представителя, если иной порядок получения персональных данных не установлен Федеральным законом.
- 2) Персональные данные могут быть получены не от субъекта персональных данных при наличии согласия субъекта персональных данных на передачу его персональных данных в Оператор для обработки, если иной порядок получения персональных данных не предусмотрен Федеральным законом.
- 3) Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПД, характере подлежащих получению ПД, перечне действий с ПД, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.
- 4) Обработка специальных категорий персональных данных (касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни), биометрических персональных данных (характеризующих физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить личность субъекта) в Операторе не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

### 5.2. Обработка ПД.

- 1) В Операторе обрабатываются персональные данные, принадлежащие:
  - а). Работникам Оператора, их родственникам;
  - б). Членам Совета директоров Оператора и их родственникам, кандидатам в члены Совета директоров Оператора;
  - в). Кандидатам, рассматриваемым для заключения трудовых договоров;
  - г). Субъектам, обработка персональных данных которых связана с исполнением условий заключенных договоров;

- д). Субъектам, заключившим трудовые договоры или гражданско-правовые договоры с Оператором;
  - е). Лицам, состоявшим ранее в трудовых отношениях с Оператором;
  - ж). Потенциальным контрагентам (физическим лицам);
  - з). Учредителям (физическим лицам) потенциальных контрагентов;
  - и). Лицам, осуществляющим функции единоличных исполнительных органов Оператора;
  - к). Адвокатам, нотариусам, осуществляющим взаимодействие с Оператором;
  - л). Авторам письменных обращений в адрес Оператора;
  - м). Другим субъектам персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки персональных данных, указанных в пункте 4.3 Политики).
  - н). Оператором обрабатываются, в том числе, общедоступные персональные данные работников Оператора, сделанные таковыми с согласия субъекта персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, изображение (фотография) лица, занимаемая и совмещаемая должность, наименование структурного подразделения, адрес служебной электронной почты, рабочие номера телефонов, факса, номер и местоположение рабочего помещения.
- 2) Обработка специальных категорий персональных данных (касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни), биометрических персональных данных (характеризующих физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить личность субъекта) в Компании не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

#### 6. Сроки обработки и хранения персональных данных.

- 6.1. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки, утрате правовых оснований обработки, окончании сроков хранения документов, установленных законодательством об архивном деле в Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора.
- 6.2. Персональные данные субъектов могут быть получены, обработаны и переданы на хранение, как на бумажных носителях, так и в электронном виде.
- 6.3. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.
- 6.4. Персональные данные субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.
- 6.5. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.
- 6.6. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

#### 7. Уничтожение персональных данных.

- 7.1. По истечении срока обработки персональные данные уничтожаются или обезличиваются для использования в статистических или иных исследовательских целях.
- 7.2. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.
- 7.3. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.
- 7.4. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

#### 8. Передача персональных данных.

- 8.1. Оператор передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:
- 1) субъект выразил свое согласие на такие действия;
  - 2) передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.
- 8.2. Персональные данные могут быть переданы следующим третьим лицам (включая, но не ограничиваясь):
- 1) Пенсионный фонд РФ для учета (на законных основаниях);
  - 2) налоговые органы РФ (на законных основаниях);
  - 3) Фонд социального страхования РФ (на законных основаниях);
  - 4) территориальный фонд обязательного медицинского страхования (на законных основаниях);
  - 5) страховые медицинские организации по обязательному и добровольному медицинскому страхованию (на законных основаниях);
  - 6) банки для начисления заработной платы (на основании договора);
  - 7) органы МВД России в случаях, установленных законодательством.

## 9. Защита персональных данных

- 9.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД) от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий в отношении персональных данных, состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.
- 9.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.
- 9.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.
- 9.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту персональных данных.
- 9.5. Основными мерами защиты персональных данных, используемыми Оператором, являются:
- 1) Назначение лиц, ответственных за обработку и обеспечение безопасности персональных данных, которые осуществляют организацию обработки персональных данных, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением Оператором и его работниками требований к защите персональных данных.
  - 2) Организация обучения, проведение методической помощи, ознакомление под роспись работников, осуществляющих обработку персональных данных, с фактом участия в обработке персональных данных, а также с правилами обработки и защиты персональных данных, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти, с документами, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, с локальными актами Оператора по вопросам обработки персональных данных.
  - 3) Определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите персональных данных.
  - 4) Разработка политики в отношении обработки персональных данных.
  - 5) Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в ИСПД.
  - 6) Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.
  - 7) Применение средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия.
  - 8) Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.



- 9) Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ.
- 10) Учет материальных носителей персональных данных и контроль за их обращением в целях исключения утраты, хищения, подмены, несанкционированного копирования или уничтожения.
- 11) Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.
- 12) Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
- 13) Внесение в типовые формы, предусматривающие указание в них персональных данных, полей, в которых субъект персональных данных имел бы возможность проставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации (при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных).
- 14) Ведение учета исполнения обращений субъектов персональных данных.
- 15) Осуществление внутреннего контроля и аудита.

## 10. Основные права субъекта персональных данных и обязанности Оператора

- 10.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных в порядке и в сроки, предусмотренные Федеральным законом.
- 10.2. Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:
  - 1) подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
  - 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
  - 3) цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
  - 4) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
  - 5) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
  - 6) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
  - 7) наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
  - 8) обращение к Оператору и направление ему запросов;
- 10.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные Федеральным законом меры по защите своих прав.
- 10.4. Права субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным могут быть ограничены в соответствии с Федеральным законом.
- 10.5. Принятие решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, допускается с согласия субъекта в письменной форме.
- 10.6. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.
- 10.7. Оператор обязан:
  - 1) при сборе персональных данных предоставить информацию об обработке персональных данных;
  - 2) в случаях если ПД были получены не от субъекта персональных данных, уведомить субъекта;
  - 3) при отказе в предоставлении персональных данных субъекту разъясняются последствия такого отказа;

- 4) опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных;
- 5) принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- 6) давать ответы на запросы и обращения субъектов персональных данных, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

## 11. Трансграничная передача персональных данных

- 11.1. В Операторе осуществляется трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.
- 11.2. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, а также иных иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных (перечень таких стран утверждается уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных), может осуществляться без получения письменного согласия субъекта персональных данных на трансграничную передачу с учетом целей обработки персональных данных, указанных в пункте 4.3 Политики.
- 11.3. Трансграничная передача персональных данных в страны, не обеспечивающие адекватной защиты прав субъектов персональных данных, осуществляется:
  - 1) При наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных;
  - 2) Для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных;
  - 3) Для защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или других лиц при невозможности получения согласия субъекта персональных данных в письменной форме;
  - 4) В случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами (если это необходимо в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, Оператора и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства).

## 12. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных

- 12.1. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.
- 12.2. В поручении Оператора (договоре) определяется перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указываются требования к защите обрабатываемых персональных данных.
- 12.3. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.
- 12.4. В случае если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

### 13. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных и требований к защите персональных данных

- 13.1. Работники Компании, участвующие в обработке персональных данных, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение правил обработки персональных данных и требований к защите персональных данных.

#### КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Коммерческое наименование Оператора: Юридическая компания «Абонент Консалт»

Наименование по ЕГРЮЛ: Индивидуальный предприниматель Садов Александр Сергеевич

ИНН: 402716439241

ОГРНИП: 315402700001331

Юридический адрес: 248000, г. Калуга, улица Гагарина, дом 13, корпус 1, квартира 26.

e-mail: sadov@abonentconsult.ru

Ответственный за организацию обработки персональных данных, а также ответственный за обеспечение безопасности персональных данных — ИП Садов Александр Сергеевич

Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных — Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), Управление по защите прав субъектов персональных данных.

abonentconsult